

Принято  
на Общем собрании Казенного учреждения  
Протокол №1 от 20.08.2015г



## **Положение о Совете МКДОУ «Шкилевский д/с»**

### **1. Общие положения**

- Совет ДОУ является постоянно действующим органом самоуправления ДОУ; работает в тесном контакте с администрацией ДОУ.
- Совет ДОУ создается на основании Устава ДОУ и представляет интересы работников ДОУ.
- В своей работе руководствуется Уставом ДОУ, законом «Об образовании» РФ, нормативными документами об образовании, Конвенцией о правах ребёнка, настоящим Положением.
- Совет ДОУ создается в целях содействия самоуправлению ДОУ, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии ДОУ в решении вопросов, касающихся организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления.
- Решения Совета ДОУ являются рекомендательными для коллектива. Решения Совета ДОУ, утверждённые приказом заведующего ДОУ, являются обязательными для исполнения.

### **2. Задачи Совета ДОУ**

- Разработка плана деятельности ДОУ.
- Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса.
- Организация изучения спроса жителей близлежащего района на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том, числе, платных.
- Оказание практической помощи руководству ДОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры, спорта для организации досуга воспитанников.
- Согласование и принятие локальных актов в соответствии с компетенцией.

### **3. Функции Совета ДОУ**

- Определяет план деятельности ДООУ.
- Разрабатывает и принимает Положение о \_\_\_\_\_ оценке эффективности деятельности учреждения и работников в учреждении МКДООУ «Шкилевский д/с».
- Определяет локальные акты.
- Обсуждает и принимает Договор между ДООУ и родителями (их законными представителями).
- Рассматривает и выносит решения по спорным вопросам и конфликтным ситуациям, возникающим в трудовом коллективе ДООУ.

#### **4. Организация деятельности Совета МКДООУ.**

- Совет ДООУ избирается на общем собрании трудового коллектива ДООУ.
- В состав \_\_\_\_\_ ДООУ могут входить: педагогические работники, младший обслуживающий персонал (младшие воспитатели), техперсонал.
- Руководитель ДООУ входит в состав Совета ДООУ на правах сопредседателя.
- В протоколе заседания фиксируется ход обсуждения вопросов, предложений и замечаний членов Совета.
- Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года; протоколы подписываются председателем и всеми членами Совета ДООУ.
- Заседания Совета ДООУ проводятся 1 раз в квартал. Внеплановые заседания Совета собираются по мере необходимости.
- Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию деятельности ДООУ председателем Совета ДООУ или членами Совета по его поручению.
- Заседание Совета ДООУ правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 состава.
- Решение Совета ДООУ считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- Организацию выполнения решений Совета \_\_\_\_\_ ДООУ осуществляют ответственные лица, указанные в решении.
- Решение Совета ДООУ, принятые в соответствии с законодательством РФ и компетенцией Совета, являются рекомендательными для руководства ДООУ; в отдельных случаях может быть издан приказ по ДООУ, устанавливающий обязательность исполнения решений Совета \_\_\_\_\_ ДООУ участниками образовательного процесса.

Пропуцеровано, пропуцеровано и  
скреплено печатљу

*Р*  
*Р* лист *а*

Заведујућий МКДЮУ «Шкилевски д/с»

О.В. Попова.



*Р*

