

Согласовано
с Родительским комитетом
протокол №1 от 21.08.2015г.



Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКДОУ «Шкилевский д/с»

1. Общие положения.

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Порядок) Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Шкилевский детский сад» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. ;1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок регулирует механизм и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Шкилевский детский сад» (далее – ДОУ).

1.3. Настоящий Порядок регулирует механизм перевода воспитанников в другую возрастную группу, в другое образовательное учреждение, отчисление и восстановление воспитанников в ДОУ.

1.4. ДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

1.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

1.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников может производиться внутри ДОУ и из ДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. Перевод воспитанников внутри ДОУ осуществляется в случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу – пишется приказ по ДОУ;
- при переводе в другую возрастную группу по заявлению родителей (законных представителей), необходимы: свободные места не менее 3-х месяцев подряд и отсутствие очередников данного возраста на момент перевода, заявление родителей, приказ по ДОУ;
- при переводе в группу другой направленности, необходимы: медицинское заключение, заявление родителей, приказ по ДОУ.

2.3. Перевод воспитанников из ДООУ осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанников для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. При переводе воспитанника в другую образовательную организацию его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело воспитанника, с соответствующей записью о выбытии и медицинская карта.

3. Порядок и основания отчисления.

3.1. Отчисление воспитанника из ДООУ осуществляется:

1) в связи с получением образования (завершением освоения образовательной программы);

2) досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, выраженной в форме заявления, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ, в том числе в случае ликвидации организации ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является приказ ДООУ об отчислении.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

3.6. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ДООУ об отчислении воспитанника из ДООУ.

4. Порядок и основания восстановления.

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДООУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является направление, выданное комитетом по образованию города Ефремова и приказ ДООУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты восстановления воспитанника в ДООУ.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

(два) лист 0



Заведующий МКДОУ «Шкилевский д/с»

О.В. Попова.

